

REGULAMIN ZAKŁADU GOSPODARKI ODPADAMI (ZGO) W BRZESZCZACH

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin, zwany w dalszej części Regulaminem ZGO, określa zasady związane z funkcjonowaniem ZGO, w szczególności:
 - 1) Przyjmowanie odpadów.
 - 2) Obowiązki Dostawcy odpadów.
 - 3) Obowiązki ZGO wobec Dostawcy odpadów.
2. Zakład Gospodarki Odpadami (zwany w dalszej części Regulaminu ZGO) zlokalizowany jest w Brzeszczach przy ulicy Granicznej 48.
3. ZGO prowadzi działalność w oparciu o:
 - 1) Pozwolenie zintegrowane z dnia 1 grudzień 2015r o nr SR-III.7222.6.2015.DS wydanego przez Marszałka Województwa Małopolskiego.
 - 2) Wdrożony zintegrowanym systemem zarządzania jakością i środowiskiem według norm ISO 9001 oraz 14001,
 - 3) W bazie danych o podmiotach wprowadzających do obrotu produkty i produkty w opakowaniach oraz gospodarujących odpadami **BDO: posiada Nr - 000018645.**
4. **Do zadań Zakładu Gospodarki Odpadami należy :**
 - 1) odzysk w procesie segregacji odpadów opakowaniowych zbieranych selektywnie (tworzywa sztuczne, szkło, metale, papier),
 - 2) odzysk w procesie segregacji komunalnych odpadów zmieszanych,
 - 3) odzysk odpadów biodegradowalnych w procesie kompostowania,
 - 4) unieszkodliwianie odpadów poprzez składowanie,
 - 5) odzysk odpadów poprzez stosowanie jako warstwa izolacyjna,
 - 6) odzysk odpadów do utwardzania dróg tymczasowych na składowisku,
 - 7) odzysk odpadów poprzez stosowanie do budowy skarp, obwałowań i kształtowania korony składowiska oraz okrywy rekultywacyjnej

- 8) zbieranie i magazynowanie odpadów w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)
 - 9) odzysk w procesie demontażu odpadów wielkogabarytowych
 - 10) sprzedaż surowców wtórnych,
 - 11) sprzedaż organicznego środka poprawiającego właściwości gleby KOMPOBEST uzyskiwanego z odpadów zielonych -Decyzja Ministerstwa Rolnictwa
 - 12) selektywna zbiórka odpadów opakowaniowych w workach (tworzywa sztuczne, szkło, metale, papier),
 - 13) prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
5. Z usług ZGO mogą korzystać jedynie osoby lub jednostki organizacyjne mające podpisaną z Agencją Komunalną Sp. z o.o. w Brzeszczach umowę lub zlecenie dotyczące przyjęcia odpadów.
6. Na terenie ZGO prowadzony jest Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) - zasady prowadzenia PSZOK uregulowane zostały w odrębnym regulaminie.

GODZINY FUNKCJONOWANIA ZGO

1. ZGO czynny jest;
 - od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00 - 22:00,
 - w soboty w godzinach 6:00 - 13:00.
2. Wjazd na teren ZGO może nastąpić najpóźniej do godziny:
 - w tygodniu do 21:00,
 - w soboty do 13:00.

PRZYJMOWANIE ODPADÓW

1. Korzystający z usług ZGO są zobowiązani do;
 - 1) bezwzględnego przestrzegania poleceń obsługi ,
 - 2) przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Przyjęcia odpadów do ZGO jest odpłatne i odbywa się na podstawie zatwierdzonego cennika, ogólnodostępnego dla wszystkich klientów Zakładu.
3. Do ZGO przyjmowane są odpady inne niż niebezpieczne i obojętne sklasyfikowane wg obowiązującego katalogu określonego w decyzjach, na podstawie Kart Przekazania Odpadów.

4. Po zważeniu pojazdu na wadze samochodowej, przekazaniu stosowych dokumentów w szczególności karty przekazania odpadu, Zakład kieruje pojazd do odpowiedniego miejsca celem wyładunku odpadów. W przypadku stwierdzenia rozbieżności pomiędzy dowiezionymi odpadami, a rodzajem zadeklarowanym przed dowożącym te odpady, obsługa Zakładu może zmienić klasyfikację odpadów oraz ich przeznaczenie, a także w niektórych przypadkach odmówić przyjęcia odpadów do Zakładu.
5. Podczas przejazdu przez wagę samochodową należy bezwzględnie przestrzegać maksymalnej prędkości 5km/h.
6. Wszystkie pojazdy dowożące odpady mają obowiązek przejechać przez myjkę, która mieści się na zakładzie.
7. Na terenie ZGO obowiązuje bezwzględny zakaz palenia, oraz używania otwartego ognia.
8. Wjazd na teren Zakładu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
9. Prowadzone w ZGO procesy technologiczne związane z gospodarką odpadami są zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami branżowymi oraz BHP i PPOŻ, a sposoby eksploatacji są zgodne z założeniami przyjętymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz pozwoleniu na budowę.

Niedostosowanie się do wymogów niniejszego Regulaminu może prowadzić do zakazu wejścia i wjazdu na teren Zakładu Gospodarki Odpadami.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Komunalna Sp. z o.o. z siedzibą w Brzeszczach, ul. Kościelna 7, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS-0000085514, NIP 652-10-00-388, REGON 272203933, kapitał zakładowy: 8.313.500,00 PLN, Nr BDO 000018645.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych - Panią Patrycję Hładoń, z którą można

skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@akbrzeszcze.pl, dzwoniąc pod numer: 668416144 lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora Danych.

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w zakresie minimalnym na podstawie aktualnych przepisów prawa oraz wykorzystywane do realizacji świadczonych przez ZGO na rzecz Pani/Pana usług wynikających z przedmiotowej działalności ZGO, w szczególności przyjęcia odpadów i ich rozliczenia oraz wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury, dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi). Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych skutkuje niemożnością wywiązania się przez Panią/Pana z obowiązków zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. A (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę), lit. E (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym), lit. C (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) RODO w związku - w szczególności - z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska i jej aktami wykonawczymi, ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i jej aktami wykonawczymi, ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i jej aktami wykonawczymi; ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny i jej aktami wykonawczymi oraz przepisami podatkowymi.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa związany z archiwizacją zgodnie z instrukcją archiwalną lub w zakresie rozliczeń z urzędem skarbowym przez okres przedawnienia zobowiązań podatkowych, tj. 5 lat od końca roku podatkowego, w którym pojawiła się konieczność zapłaty podatku z tytułu świadczonych na rzecz Pani/Pana usług lub do momentu wycofania zgody przez osobę, której dane dotyczą, jeśli dane są przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę.
6. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na rzecz Pani/Pana usług oraz podmioty nadzorujące działalność Administratora oraz realizujące usługi prawno-finansowe na rzecz Administratora danych – każdorazowo będą zawierane wówczas umowy powierzenia. Pani/Pana dane w przypadkach ściśle określonych przepisami prawa mogą zostać ujawnione poprzez przesłanie uprawnionym podmiotom.
7. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.
8. Informujemy, że przysługują Pani/Panu następujące prawa dotyczące danych osobowych:
 - 1) dostępu do danych osobowych, tj. uzyskania informacji, czy Administrator przetwarza Pani/Pana dane, a jeśli tak, to w jakim zakresie,
 - 2) sprostowania danych osobowych, w przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem są one nieprawidłowe lub niekompletne,

- 3) ograniczenia przetwarzania danych, tj. nakazania przechowywania danych dotychczas zebranych przez Administratora i wstrzymania dalszych operacji na danych,
- 4) usunięcia danych, o ile przepis prawa nie obliguje Administratora do dalszego ich przetwarzania,
- 5) przeniesienia danych osobowych, tj. przesłania danych innemu administratorowi danych lub przesłania ich do Pani/Pana,
- 6) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, gdy przetwarzanie danych odbywa się, w oparciu o wyrażoną zgodę - z zastrzeżeniem, że wycofanie tej zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 7) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych na potrzeby marketingu bezpośredniego oraz z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją,
- 8) wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa pod adresem: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
- 9) W celu realizacji wymienionych praw należy złożyć pisemny wniosek z wybranym żądaniem.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkich informacji o przyjmowaniu odpadów udzielają pracownicy Agencji Komunalnej Sp. z o.o. w Brzeszczach:
Tel: 32 211 12 47 , mail : ak@akbrzeszcze.pl
2. Informacje dotyczące funkcjonowania PSZOK w szczególności przyjmowania odpadów, cenniki, godziny funkcjonowania, dostępne są na stronie www.akbrzeszcze.pl

Brzeszcze, 31 styczeń 2022

Agencja Komunalna Sp. z o.o.
Kierownik Zakładu Gospodarki Odpadami

Mariusz Wojtyła