

Brzeszcze, dn. 14.10.2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe zostało złożone w trybie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej kwoty 130.000,00 PLN stanowiącego załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 3/VII/2024 Z 18.07.2024 r. Prezesa Zarządu Agencji Komunalnej Sp. z o.o. w Brzeszczach.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego.

Zamawiający : Agencja Komunalna Sp. z o.o.
32-620 Brzeszcze ul. Kościelna 7

Adres do korespondencji : ul. Kościelna 7, 32-620 Brzeszcze
NIP – 652-10-00-388
Tel. 32 211-12- 247
e-mail: ak@akbrzeszcze.pl,
strona internetowa www.akbrzeszcze.pl

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Ekspozycja świątecznej dekoracji zewnętrznej Gminy Brzeszcze”.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) transportu dekoracji z miejsca magazynowania elementów dekoracyjnych oraz transport powrotny po demontażu, magazynowanie elementów dekoracji w sposób zapobiegający ich uszkodzeniu,
- 2) przeglądu elementów dekoracji i naprawa elementów uszkodzonych oraz przygotowanie dekoracji do następnego sezonu,
- 3) montażu, a po zakończeniu ekspozycji demontaż elementów dekoracji,
- 4) obsługi techniczna dekoracji w trakcie trwania ekspozycji, w szczególności podłączenie dekoracji do instalacji elektrycznej, utrzymywanie w sprawności elementów dekoracji w czasie trwania ekspozycji,
- 5) wykonania zabezpieczenia elementów dekoracji przed złymi warunkami atmosferycznymi,
- 6) ponoszenia kosztów udostępnienia elementów dekoracji,
- 7) ponoszenia kosztów koszt utrzymania elementów dekoracji,
- 8) uruchomienia ekspozycji najpóźniej do dnia 03.12.2025 ,

- 9) demontażu ekspozycji najpóźniej do dnia 23.01.2026.
2. Montaż ekspozycji odbędzie się wg. wskazań zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego „Wykaz dekoracji 2025/2026 „
3. Płatność w dwóch ratach. Termin płatności faktur – 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej na podstawie protokołów odbioru potwierdzonych przez Zamawiającego.,

II. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY:

Proszę o sporządzenie oferty z uwzględnieniem ;

1. Ceny uwzględniającej wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy,
2. Należy podać cenę w kwocie netto i brutto .

Na bazie powyższych warunków, w przypadku zaoferowania najkorzystniejszej ceny, zostanie podpisana umowa.

Umowa zostanie podpisana niezwłocznie po zakończeniu procedury.

III. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU:

Bożena Golik	kom. 608 337 169
adres e- mail	b.golik@akbrzeszcze.pl

tel. stacjonarny 32/ 21 11 247 w.18

Uwaga : od poniedziałku do piątku godz. w godz. pomiędzy 8⁰⁰ a 14⁰⁰.

IV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

1. Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na adres: oferty@akbrzeszcze.pl
2. Wzór oferty stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. **Termin złożenia oferty : do dnia 20.10.2025 do godz.10.00.**

V. WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY:

O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

1. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, materiałami oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
2. Nie otwarto ich likwidacji ani upadłości,
3. Złożyli ważną ofertę w terminie wyznaczonym do składania ofert.

VI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie następującym kryteriami:

1. Cena - wartość punktowa 100%

VII. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW:

1. Formularz ofertowy.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie, dotyczy każdego z nich.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI:

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
3. Płatność nastąpi w formie przelewu w terminie wskazanym na fakturze, 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany ofertą od momentu jej złożenia przez okres obowiązywania umowy.

X. UNIEWAŻNIENIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

XI. INFORMACJA O WYNIKACH:

Wykonawcy biorący udział w zapytaniu ofertowym, zostaną poinformowani o wynikach pisemnie (drogą elektroniczną).

XII. INNE INFORMACJE:

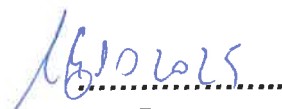
1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, nie zawrze umowy w terminie do trzech dni od daty wyboru oferty.

INFORMACJA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH (OBOWIĄZEK INFORMACYJNY)

1. Zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy, że administratorem danych osobowych jest Agencja Komunalna Sp. z o.o. z siedzibą w Brzeszczach, ul. Kościelna 7, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS-0000085514, NIP 652-10-00-388, REGON 272203933.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Panią Patrycję Hładoń, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@akbrzeszcze.pl lub telefonicznie: 668416144 lub pod adresem korespondencyjnym Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wybrania najkorzystniejszej oferty oraz w przypadku wyboru danej oferty w celu realizacji warunków zawieranych umów; wykonania ciążących na Administratorze obowiązków prawnych (np. wystawienia i przechowywania faktur oraz innych dokumentów księgowych, udostępniania danych tzw. uprawnionym podmiotom w tym do sądu lub prokuratury); dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej umowy, archiwizacji koniecznych dokumentów.
4. Podstawą prawną ich przetwarzania są: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą o finansach publicznych, przepisami prawa podatkowego i cywilnego, jak również art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy),
5. Dane osobowe będą przekazywane innym odbiorcom tylko i wyłącznie jeśli są podmiotami uprawnionymi na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych. Dane osobowe pozyskane w związku z zapytaniem ofertowym będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu rozpatrzenia ww. oferty cenowej, w tym ewentualnego wykonania umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
6. Jeśli dane osobowe nie zostały pozyskane przez Administratora bezpośrednio od właściciela danych, to dane osobowe w zakresie, m.in.: dane

identyfikacyjne, dane teleadresowe, inne dane mogły zostać pozyskane przez Administratora od podmiotów składających ofertę.

7. Dane osobowe będą przechowywane w zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania ofertowego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
8. Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem w zakresie działalności Administratora, podmioty realizujące usługi prawno-finansowe oraz informatyczne na rzecz Administratora – każdorazowo będą zawierane wówczas umowy powierzenia, a także innym odbiorcom tylko i wyłącznie jeśli są podmiotami uprawnionymi na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych.
9. Każda osoba, której dane dotyczą może zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania (wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania), wnieść skargę na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych przez Administratora odbywa się z naruszeniem prawa, dane kontaktowe: <https://uodo.gov.pl/p/kontakt>.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, poza Europejski Obszar Gospodarczy. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.
11. Zamawiający przypomina o ciążyącym na Wykonawcy dopełnieniu obowiązków informacyjnych wynikających z art. 13 i art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku ze złożoną ofertą i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.


.....
Data

Agencja Komunalna sp. z o.o.
Prezes Zarządu

.....
podpis Zamawiającego

